

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Республики Марий Эл «Экономико-правовая гимназия»
(ГБОУ Республики Марий Эл «ЭПГ»)**

ОДОБРЕНО

Решением Общего собрания работников
ГБОУ Республики Марий Эл
«Экономико-правовая гимназия»
(протокол № 4 от 21.10.2024 г.)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора
ГБОУ Республики Марий Эл
«Экономико-правовая гимназия»

Л.И.Мансурова
(приказ № 121-ОД от 21.10.2024 г.)



ПОЛОЖЕНИЕ

**об Общем собрании работников
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Республики Марий Эл «Экономико-правовая гимназия»**

Йошкар-Ола
2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа управления Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Экономико-правовая гимназия» (далее по тексту - Учреждение) – Общего собрания работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Республики Марий Эл «Экономико-правовая гимназия» (далее по тексту Общее собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Общего собрания являются: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовой Кодекс Российской Федерации, Устав Учреждения.

1.3. Общее собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Учреждением.

2. Состав собрания и организация его работы

2.1. В состав Общего собрания (далее - Общее собрание работников Учреждения) входят все руководящие, педагогические и иные работники Учреждения.

2.2. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся, на заседания Общего собрания Учреждения могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, общественности. Приглашенные участвуют в работе Общего собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

2.2. Все работники Учреждения, участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

2.3. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более трех лет. Председатель Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах – без оплаты.

2.4. Из числа присутствующих на Общем собрании избирается секретарь Общего собрания, который ведет протокол. Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.5. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания Учреждения.

2.6. Срок полномочий Общего собрания - бессрочно.

3. Компетенция Общего собрания

- выборы Руководителя;
- утверждение приоритетных направлений деятельности Учреждения;
- утверждение программы развития (по согласованию с Учредителем);
- утверждение отчета Руководителя о результатах самообследования Учреждения;

- избрание членов Совета Гимназии по квотам;
 - рассмотрение и одобрение Правил внутреннего трудового распорядка, других локальных актов в пределах установленной компетенции, регулирующих трудовые отношения и общие вопросы деятельности трудового коллектива;
 - контроль за выполнением принятых решений.
- Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции Уставом Учреждения.

4. Регламент работы Собрания

4.1 Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Общего собрания не позднее чем за семь дней до его созыва.

4.2. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

4.3.. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами.

4.4. Общее собрание Учреждения правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов.

4.6. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

4.10. Решения Общего собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Учреждения.

4.11. Руководитель вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность

5.1. Секретарем Общего собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Общего собрания. Протоколы Общего собрания хранятся у Руководителя.

5.2. Секретарь Общего собрания оформляет, подписывает и представляет протоколы на подпись председателю Общего собрания в течение трех дней от даты заседания.

5.3. Настоящее Положение принимается решением Общего собрания и утверждается приказом Руководителя. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Общего собрания и утверждаются Руководителем.
